

FORMULARIO-MODELO PARA PRESENTACIÓN DE ALEGACIONES

Instrucciones para redactar las alegaciones

- *Debe presentarse un formulario por cada alegación que desee formularse a un precepto.*
- *Escriba sólo el apartado o apartados que es objeto de alegaciones.*
- *Indique con tachado el texto que se propone suprimir, y con subrayado el texto que se propone introducir.*

Persona que realiza las alegaciones:

Nombre y apellidos

Jose Manuel Gómez Montes de Oca

e-mail: josemanuel.montesdeoca@uca.es

Norma a la que se presentan alegaciones

Estatuto Básico del Coordinador de Título de la Universidad de Cádiz

Artículo a la que se presentan alegaciones

Artículo

Todos

Apartado(s)

Subapartado(s)

Alegación:

Solicito la retirada del documento para un debate más profundo.

Breve explicación y motivación de la alegación:

El documento no aclara bien las funciones entre las distintas tipologías de coordinadores (grado, máster y/o doctorado).

Se confunden atribuciones con algunas que ya tienen los vicedecanos de ordenación académica y/o relaciones internacionales.

No se contemplan algunas actuaciones que si hacen los coordinadores.

Habría que diferenciar la carga de trabajo de cada tipo de coordinador.

Los coordinadores de título han de dedicarse a los aspectos puramente académicos y disponer de una estructura administrativa que les ayude, según este estatuto se confunden.

No ha sido debatido, en profundidad, con los decanos/directores de centro que, en definitiva, son los que los proponen para ese cargo (al menos en grado y máster).

Espacio reservado a Secretaría General

ALEGACIÓN Nº